

# 南京大学研究生院

南研院〔2023〕42号

---

## 南京大学2023级博士、硕士研究生入学报到 日程安排

### 一、报到

1、线上报到：8月15日-9月15日新生登录南京大学网上办事服务大厅，搜索“研究生迎新”完成相关手续。

线上核对、填报新生信息：9月8日-9月15日新生登录南京大学网上办事服务大厅（<https://ehall.nju.edu.cn/>）搜索“我的学籍”（新生目前尚无学籍，完成全部报到注册程序，并在教育部学信网注册后方正式取得学籍），按要求确认基础信息、入

学信息，填报扩展信息，院系审核。如基础信息和入学信息有误，请及时向本院系教务员老师反映。具体程序见操作手册(附件1)。

2、线下报到：9月8日，学校在仙林、鼓楼、浦口、苏州校区同步开展2023级研究生迎新报到工作(如有特殊情况，报到时间另行通知)。集中授课的2023级非全日制研究生报到时间由院系另行通知。具体报到时间、地点及报到时须携带的相关材料，新生可扫如下二维码根据入学须知内容到规定校区报到：



迎新报到完成后，根据院系安排，到所录取的院系办理入学手续。本校硕士生考取博士生的须先办理离校手续，并将离校单、学生证交至教务员处方准予报到。

硕士新生中凡应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生考生，入学时未取得国家承认的本科毕业证书者，取

取消录取资格；博士新生中凡应届毕业生入学时未取得国家承认的相应学位学历证书者，取消录取资格。有上述情况的院系，应及时将拟“取消录取资格”者的名单报送研究生院。

**浦口校区新生报到安排：**按照学校统一安排，商学院、法学院、工程管理学院、艺术学院、数学系、建筑与城市规划学院 2023 级全日制硕士研究生（含学术学位、专业学位），以及医学院模式动物研究所、现代生物研究院全体研究生新生，在浦口校区报到。

报到时间：9 月 8 日；

报到地点：浦口校区一食堂前广场。相关院系将安排老师在现场为同学们办理相关手续，请同学们携带好必要证件及材料。

苏州校区 2023 级研究生新生报到安排如下（具体内容见附件 2“南京大学苏州校区研究生报到须知”），未特殊说明的事项同本通知日程安排。

| 院系名称      | 研究生类别 | 报到校区 |
|-----------|-------|------|
| 智能软件与工程学院 | 硕士新生  | 鼓楼校区 |

|                  |         |      |
|------------------|---------|------|
| 集成电路学院           | 硕士、博士新生 | 仙林校区 |
| 环境与健康研究院         | 硕士、博士新生 | 仙林校区 |
| 智能科学与技术学院        | 硕士、博士新生 | 苏州校区 |
| 智能软件与工程学院        | 博士新生    | 苏州校区 |
| 数字经济与管理学院        | 硕士、博士新生 | 苏州校区 |
| 功能材料与智能制造<br>研究院 | 硕士、博士新生 | 苏州校区 |
| 绿色化学与工程研究<br>院   | 硕士、博士新生 | 苏州校区 |
| 全球人文研究院          | 博士新生    | 苏州校区 |

## 二、住宿

博士、硕士研究生的住宿由资产管理处负责安排，具体住宿信息及住宿费收费标准请于**8月25日**后登陆南京大学网上办事大厅（[ehall.nju.edu.cn](http://ehall.nju.edu.cn)）页面访问“研究生迎新”，在“宿舍信息”栏目查看。报到当天需携带本人身份证及录取通知书到所

分配的宿舍楼管理部门办理入住手续，领取钥匙，每人交照片 1 张。

### 三、体检、医疗保险

1、体检：根据省教育厅、省卫计委、省物价局《关于加强全省普通高等学校学生健康体检工作的通知》的精神，校医院对 2023 年秋季入学的研究生的体检工作作如下安排：

| 地点            | 人数             | 时间                          | 体检项目  | 费用  |
|---------------|----------------|-----------------------------|---|---|
| 鼓楼<br>校医<br>院 | 约<br>2331<br>人 | 9 月 8、9、10 日<br>07:30-11:30 | 内科、外<br>科、DR、血<br>压、ALT、<br>血常规、肾<br>功能、身高<br>体重。 | 86 元/<br>人，<br>请携带身<br>份证、校<br>园卡，现<br>场支付。 |
| 浦口<br>校区      | 约<br>1126      | 9 月 11、12 日<br>08:00-11:30  | 同上  | 同上  |

|                     |                |                                      |    |                                    |
|---------------------|----------------|--------------------------------------|----|------------------------------------|
| 医院                  | 人              |                                      |    |                                    |
| 仙林<br>校医<br>院       | 约<br>4735<br>人 | 9月14、15、16、<br>17、18日<br>07:30-11:30 | 同上 | 同上                                 |
| 苏州<br>科技<br>城医<br>院 | 约76<br>人       | 9月9日<br>07:30-10:00                  | 同上 | 86元/<br>人，<br>请携带身<br>份证，现<br>场支付。 |

研究生新生（在苏州校区报到的新生无需预约，另行通知。）

从2023年9月4日起在南京大学医院体检自助预约系统预约体检。手机端：关注“南京大学医院”微信公众号→便民服务→自助服务→登录→点击左下方黑色箭头打开菜单→预约系统→体检预约；PC端：打开<http://ndyy.nju.edu.cn>网页，登录操作同上。用户名：学号；初始密码：身份证号，字母需大写。体检

前一日清淡饮食，体检当日需空腹抽血。注：请严格按预约时间段前来体检，有序进行，勿聚集。

2、医疗保险：根据南京市政府《关于在宁高校大学生参加城镇居民基本医疗保险的实施意见》（宁政办发[2009]145号）及南京大学《关于学生参加城镇居民基本医疗保险的实施办法（试行）》南字发[2010]109号文件的有关规定，在校学生自愿参加南京市大学生医疗保险的，需按学制参保，每人每年交纳保险费200元。医保办理及费用交纳请使用学生医保管理

（<https://xsyb.nju.edu.cn>），操作要求详见系统内发布的文档。

有关医疗保障待遇详见《参保大学生医疗保障待遇告知》（见附件3）。在苏州校区报到的新生可选择在南京参保或自愿参加苏州市大学生医疗保险，苏州医保办理及费用交纳事宜另行通知。未参保的学生医疗费用全额自理。

#### 四、 户口迁移及居住登记

需办理户口迁入的2023级新生，请在本人户口迁移证正面右上角注明院系及学号，反面注明以下内容：

1、本人身高、血型、联系电话。

2、主要社会关系情况：

| 社会关系      | 称谓 | 姓名 | 家庭住址或<br>工作单位 | 身份证号 | 电话号码 |
|-----------|----|----|---------------|------|------|
| 父(母)<br>亲 |    |    |               |      |      |
| 其他亲属      |    |    |               |      |      |

并将（1）户口迁移证（2）身份证正反面复印件（3）一张一寸照片（照片可直接黏贴于身份证复印件上，如不黏贴背面请注明姓名及学号）（4）录取通知书复印件，统一交至本院系辅导员处。

根据公安局要求非南京户口（即不迁入学校集体户，且非南京市居民户）需统一进行居住登记，居住登记无需提交纸质材料，只需报送电子表格。

户口迁移材料收齐后,请填写 2023 级学生户口迁移及居住登记汇总表,纸质表格加盖院系公章与其他材料于 2023 年 9 月 20 日前交至所在校区户籍办公室,电子版汇总表发至邮箱:

zhaohong93@nju.edu.cn。

2023 级学生户口迁移及居住登记汇总表电子版请在南京大学保卫处官网-便民服务

(<https://bwc.nju.edu.cn/bszn/bmfw/index.html>)中下载,联系电话:83592226(鼓楼),89683017(仙林),58646488(浦口)。

新生落户办理周期约为 2~3 个月,落户办理期间无法办任何与户口相关的事宜。户口在校期间需遵守户口取用相关规定,学生毕业后不再提供户口相关办理服务,需及时迁出。

苏州校区新生的户口迁移、居住证办理请参见附件 2《南京大学苏州校区研究生报到须知》

## 五、缴费

按照新生缴费须知要求,已经通过银行批量扣款成功的研究生新生,入学报到后可登录财务处网站自行查询下载电子票据。结合学籍注册管理需要,未扣款成功的新生,请务必于2023年8月31日后,按照以下方式尽快完成缴费,具体流程可见南京大学财务处微信公众号迎新推文。

### 1、微信缴费

研究生新生可通过“南京大学财务处”微信公众号底部菜单栏中的“财务服务”模块,输入学号及密码(初始密码为全部身份证号)登录,点击“学生缴费”,完成学费支付。

### 2、在线缴费

研究生新生可通过工行网上银行及工行手机银行“e缴费”功能中的“学杂费”模块在线完成缴费。

友情提醒:缴费20000元以上的需要使用u盾支付。

### 3、银行网点缴费

(1) 研究生新生可携带工商银行储蓄卡或现金在学校附近的工商银行网点缴费(需报学号)。

**南京鼓楼校区银行网点：**

工行南京大学支行（学校汉口路大门西侧）

工行汉口路支行（丹凤街 19 号）

**南京仙林校区银行网点：**

仙林校区大学生活动中心工行未来银行网点

工行仙林大道支行（南大和园 162 号 3 室）

**南京浦口校区银行网点：**

工行南京高新技术开发区支行（南京市浦口区高新技术开发区新科二路 2 号）

**苏州校区金融服务网点：**

南雍楼一楼自助服务大厅服务台

(2) 南京市工商银行任意网点自助终端机自助缴费。

其他相关事项：根据人民银行开户实名制的要求，新生报到时，请务必将身份证复印件（正反面复印于同一纸张）统一交院系辅导员。

南京大学财务处微信公众号：



## 六、入学“绿色通道”

研究生新生可于8月15日起，登录南京大学主页“网上办事服务大厅”进入“研究生迎新”系统，入学报到前，即可在迎新系统办理家庭经济困难认定并按照助学贷款申请须知向银行申请办理，贷款申请完成后，通过线上“绿色通道”按要求申请缓交学费住宿费。通过“绿色通道”审核的同学，可办理注册手续。

## 七、注册

9月8日-15日期间，各院系自定半天办理注册手续。按照《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）第三章第十二条规定：未按学校规定缴纳学费或者有其他不符合注册条件的，不予注册；通过“绿色通道”审核的同学，可办理注册手续。同时办理：

- 1、转人事组织关系；
- 2、将入学录取通知书交人事秘书，存入本人档案；
- 3、交新生本人**近期免冠正面一寸彩色照片 5 张**及身份证复印件一份（正反面在一页）；入学照片采集，具体要求另行通知；
- 4、领取研究生证、校徽，填写/确认研究生登记表、学籍登记表等报到注册材料。

## 八、教学相关安排

### 1、培养方案：

研究生培养方案请登录南京大学网上办事大厅

<https://ehall.nju.edu.cn/>进入“我的培养方案”查询。

学术学位研究生培养计划表可从网上下载，网址：

<https://grawww.nju.edu.cn/55628/list.htm>。在入学的第一学期结束前填好，其中一份学生自己保存，另一份由院系教务员集中收齐保存，毕业时将其中一份交研究生院学位办公室。

### 2、学术学位硕士生英语请于近期关注研究生院主页

(<https://grawww.nju.edu.cn/>) 的选课通知。

专业学位硕士研究生英语课程安排在第二学期上课，要求及选课安排另见通知。

在苏州校区报到的硕士生英语课程安排另行通知。

3、博士生英语课程分为学术交流英语、听力、口语三类。

学术交流英语为必修部分，另外听力和口语须任选一门。按教学计划，第一学期理科生上博士生英语课（非全日制另行安排），第二学期文科生上博士生英语课。请 2023 级理科博士生于近期关注研究生院主页（<https://grawww.nju.edu.cn/>）的选课通知。

在苏州校区报到的博士生英语课程安排另行通知。

4、符合以下条件之一的硕士生可申请免修一外英语，成绩记为“免修”，并获得 4 学分。

(1) 参加当年全国统一入学考试，英语成绩在 65 分及以上（此分数线根据当年研究生入学英语统考情况调整）；

(2) 参加南京大学硕士生入学单独考试，英语成绩在 70 分及以上（此分数线根据当年南京大学硕士生入学英语统考情况调整）；

- (3) 外国语学院二外英语成绩在 70 分及以上；
- (4) 国家专业英语四级及以上合格；
- (5) 国家英语六级成绩在 480 分及以上；
- (6) IELTS 成绩 6.0 分及以上（5 年内有效）；
- (7) TOEFL 成绩 85 分及以上（5 年内有效）；
- (8) GRE 成绩 310 分及以上（5 年内有效）；
- (9) 获得全日制英语专业本科学位；
- (10) 在以英语为授课语言的国外高等学校获得过学士及以上学位。
- (11) 直博转硕，已修博士英语课程并考试合格。

符合以下条件之一的博士生可申请免修一外英语，成绩记为“免修”。

- (1) 国家英语六级成绩在 480 分及以上；
- (2) 国家专业英语四级及以上合格；
- (3) IELTS 成绩 6.0 分及以上（5 年内有效）；
- (4) TOEFL 成绩 85 分及以上（5 年内有效）；

- (5) GRE 成绩 310 分及以上（5 年内有效）；
- (6) 本科或硕士阶段为英语专业并获得学位；
- (7) 在以英语为授课语言的国外高等学校获得过学士及以上学位；
- (8) 已在 SCI、SSCI、A&HCI 英文学术期刊上以第一作者发表学术论文 1 篇（含）及以上。

入学考试外国语科目选择非英语语种的研究生须修相应一外课程，符合以下条件之一的硕士生、博士生可申请免修小语种的第一外国语，成绩记为“免修”，并获得相应学分。

(1) 参加全国统一硕士生入学考试：采用全国统考卷，小语种成绩在 65 分及以上（此分数线根据当年研究生入学小语种统考情况调整）；采用自命题卷，小语种成绩在 70 分以上（此分数线根据当年研究生入学小语种统考情况调整）；

(2) 参加南京大学硕士生入学单独考试，小语种成绩在 70 分及以上（此分数线根据当年研究生入学小语种统考情况调整）；

(3) 本科或硕士阶段为相应小语种专业并获得学位；

(4) 具有小语种外语资格证书，可提出免修申请，经研究生院批准后方可；

(5) 在相应的外语国家获得过学士或硕士学位。

请符合免修条件的学生及时关注研究生院发布的免修办理通知。

5、各院系公共课及专业课表请登录南京大学网上办事大厅 (<http://ehall.nju.edu.cn/>) 进入研究生服务模块进行查询。

6、各院系研究生入学教育的时间、地点由院系另行通知。

7、全日制研究生新生授课开始时间：9月18日。**集中授课**的非全日制研究生新生上课时间由院系另行通知。

8、请同学们持续关注研究生院网站

<https://grawww.nju.edu.cn/>，及时了解学籍管理、国际交流、课程变动等信息。

9、开学典礼（具体时间、地点另行通知）。

附件：1、新生信息核对、填报-学生操作手册

2、南京大学苏州校区研究生报到须知

3、参保大学生医疗保障待遇告知

南京大学研究生院

2023年8月31日